

Правила оказания услуг по слабированию предметов

1. Общие положения

1.1. В рамках оказания услуги по слабированию осуществляются следующие действия:

- 1.1.1. Определение подлинности предоставленного предмета,
- 1.1.2. Оценка степени сохранности предмета,
- 1.1.3. Упаковка монеты в герметичную пластиковую капсулу.

1.2. Помимо услуг, указанных в п. 1.1 настоящих Правил, могут оказываться следующие услуги:

- 1.2.1. Выдача экспертного заключения на предмет,
- 1.2.2. РФА-анализ,
- 1.2.3. Фотографирование предмета,
- 1.2.4. Оценка предмета с выдачей отчета.

1.3. Услуги, указанные в п. 1.2. настоящих Правил, оказываются по желанию Заказчика и оплачиваются дополнительно.

2. Порядок приема предметов на слабирование

- 2.1. Исполнитель оказывает услуги на основании заявки Заказчика с указанием перечня запрашиваемых услуг.
- 2.2. Заказчик предоставляет Исполнителю предмет для оказания услуг по Акту приема-передачи предметов.
- 2.3. При приемке предмета специалист Исполнителя заполняет Акт приема-передачи предмета с описанием основных характеристик предмета по форме, указанной в приложении № 1 к Договору.
- 2.4. При приемке предмета производится измерение его основных физических параметров, а также предварительная оценка стоимости предмета. Данная информация указывается в Акте приема-передачи предмета, составленном в соответствии с п. 2.3. настоящих Правил, который подписывается сторонами при подписании Договора. Указание стоимости предмета применяется исключительно в целях расчета размера ущерба в случае утраты/повреждения предмета в период оказания услуг по настоящему Договору.

3. Порядок проведения слабирования

- 3.1. После получения Исполнителем предмета последний осуществляет проверку подлинности в соответствии с существующими методиками, а именно:
 - 3.1.1. Сопоставление физических параметров предмета с заведомо подлинными предметами и/или данными каталогов
 - 3.1.2. Сопоставление качества реверса, аверса и гурта предмета с заведомо подлинными предметами и/или данными каталогов
 - 3.1.3. Выявление наличия нехарактерных особенностей, указывающих на признаки фальсификации, на поле предмета и рельефе предмета по сравнению с заведомо подлинными предметами и/или данными каталогов
- 3.2. В случае если по результатам проверки подтверждается подлинность предмета Исполнитель присваивает предмету грейд и согласовывает его с Заказчиком. В случае, если Заказчик после присвоения грейда отказывается от услуг, то он обязан оплатить услуги по присвоению грейдинга в размере 300 (триста) рублей, НДС не облагается.

- 3.3. Одновременно с проверкой подлинности предмета осуществляется оценка предмета – определение его рыночной стоимости в целях определения пределов предоставляемой финансовой гарантии. Данная оценка согласуется с Заказчиком. В случае отсутствия согласования с Заказчиком стоимости предмета, Исполнитель может отказаться от оказания услуг либо привлечь независимого оценщика. В случае наличия Заключения об оценке стоимость предмета определяется на основании данного Заключения.
- 3.4. В случае если в результате проверки подлинность не подтверждается, Исполнитель возвращает предмет Заказчику. При этом Заказчик обязан оплатить стоимость услуг Исполнителя в размере 1000 (тысяча) рублей.
- 3.5. После присвоения предмету грейда Исполнитель в течение двух дней осуществляет фотографирование предмета и передачу предмета на слабирование.
- 3.6. Заказчик имеет право отказаться от услуги до момента передачи предмета на слабирование. При этом Заказчик обязан оплатить 50 % стоимости услуг. При отказе от услуги после передачи предмета на слабирование Заказчик обязан оплатить полную стоимость услуг в соответствии с пунктом 4.1 Договора.
- 3.7. Срок оказания услуг - 21 рабочий день с момента подписания настоящего Договора и получения от Заказчика предмета.

4. Порядок выдачи предмета после слабирования

- 4.1. При готовности результата оказания услуг Исполнитель незамедлительно сообщает об этом Заказчику путем телефонного звонка и/или уведомления по электронной почте, указанной в Договоре. Заказчик обязуется в течение 10 дней обеспечить получение результата оказания услуг, если стороны не договорятся об ином.
- 4.2. Передача результатов оказания услуг Заказчику осуществляется в офисе Исполнителя.
- 4.3. При просрочке получения результата оказания услуг на срок более 30 дней Исполнитель продолжает хранить предмет, но не несет ответственность за сохранность предмета за пределами указанного срока, а также имеет право отправить результаты оказания услуг почтовым отправлением за счет Заказчика, если стороны не договорились об ином.
- 4.4. В случае неполучения результата оказания услуг Заказчиком не по вине Исполнителя услуги по настоящему договору считаются оказанными надлежащего качества в последний день срока, установленного Договором.